

年 月 日

リファラル採用申請書

下記の通り、手当の支給を申請致します。

①申請者

所属		職種	
申請者			

②紹介対象者

氏名			
職種			
入社日	年 月 日	関係性	
どこで 知り合ったか			
一緒に 働いた期間	有 (年 ヶ月) ・ 無		
仕事ぶりや 仕事への姿勢			
推薦理由や 懸念事項があれば			

※わからないことがありましたら、人事課へお問い合わせください。

事前申請
人事課



本申請			
上長	人事課	あしたテラス 統括マネージャー	代表取締役

※面接日より前に人事課へ提出をお願いいたします。

面接日より後に提出された場合は、支給対象外となる可能性があります。

※対象事業所・職種は「リファラル採用_入社祝い金_事業所一覧」に記載しています。