

# LINE WORKS

## 〈入退去時のアカウント変更マニュアル〉

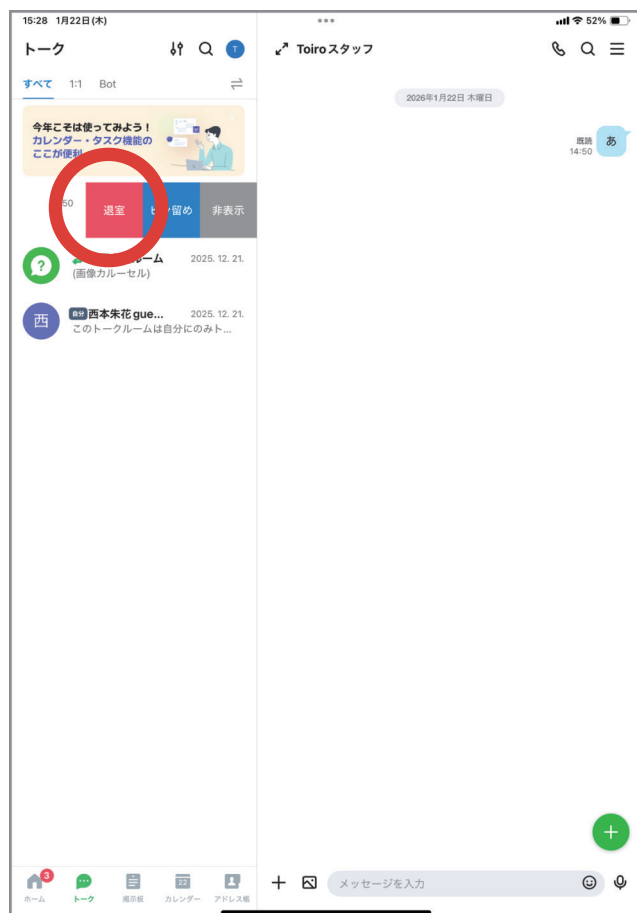
iPadを支給（LWを利用）していた利用者さんが退去された際は、次の作業を行います。（入居時もほぼ同様です）

### 01 iPad端末管理表の情報を更新する

- 1 iPad端末貸出一覧表の情報を更新する。  
（返却された端末の「返却日」を必ず入力しておきましょう）

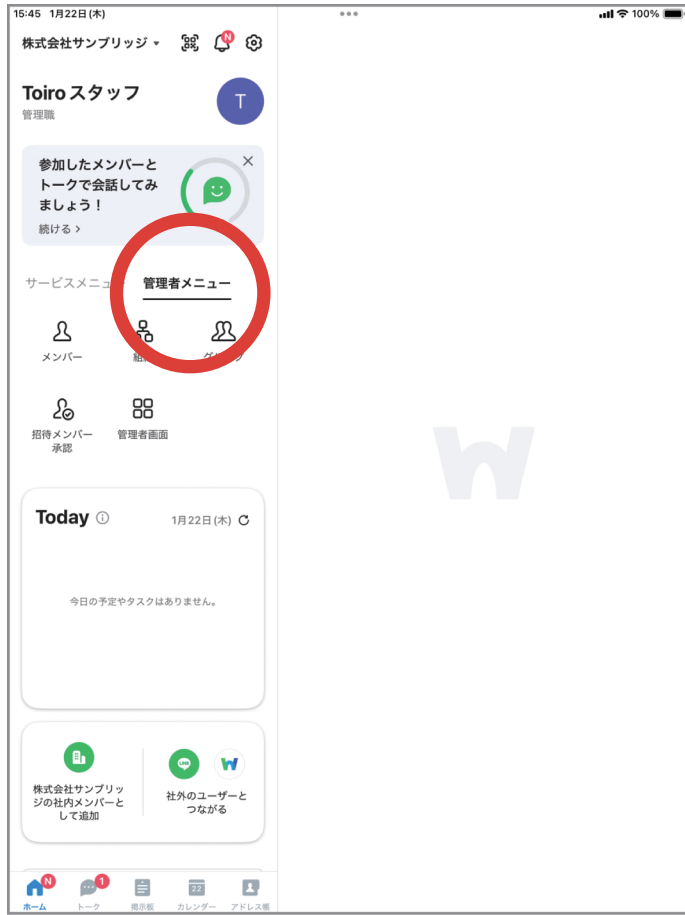
### 02 トーク履歴のリセットとアカウント名の変更を行う

- 1 返却されたゲスト用の iPad でスタッフとのトークルームを退室する



※ スタッフとのルームをタップしたら、  
○のところにある「退室」をタップする。

## 2 スタッフ用の iPad でも同じように退室して管理者メニューを開く



事務所PCから管理画面に入ってもOK。

▼ブックマークにもあります。

<https://admin.worksmobile.com/member/users>



## 3 管理画面で退去した利用者さんの名前をタップする

Admin

メニュー検索

株式会社サンブリッジ

メイン > メンバー > メンバー

メンバー

利用管理 ▼    メンバーを一括追加    メンバーの追加

株式会社サンブリッジ 23

<input type="checkbox"/>	名前 ↓	職級 ↓	アカウント状況 ↓ [?]	アカウント状況概要
<input type="checkbox"/>	後藤光貴	管理職	使用中	
<input type="checkbox"/>	南祐圭	管理職	使用中	
<input type="checkbox"/>	西本朱花guest019	入居者	使用中	
<input type="checkbox"/>	西脇真美guest017	入居者	使用中	
<input type="checkbox"/>	石橋彩quest018	入居者	使用中	

#### ④ 右上の「メンバーの修正」をタップ

The screenshot shows the Admin interface for '株式会社サンブリッジ'. The left sidebar contains navigation options like '基本設定', 'メンバー', and 'セキュリティ'. The main content area displays the 'メンバー情報' page for '西本朱花 guest019'. The 'メンバーの修正' button is highlighted with a red box.

#### ⑤ 利用者さんの名前を「保管中」に変更して「保存」する

The screenshot shows the 'メンバーの修正' modal form. The '姓/名' (Last Name/First Name) field is set to '西 保管中' and is highlighted with a red box. The '保存' (Save) button is also highlighted with a red box.

※ 入居時は、iPad端末管理表の情報を更新して、  
LWのメンバー名を「保管中」から「利用者名」に変更すればOK！