

# 社外の方を招待する方法

社外ユーザーの招待は PC からのみ行えます。

## ① 右上にある人型のアイコンをタップ



## ② 「+ 社外ユーザーを招待」をタップ



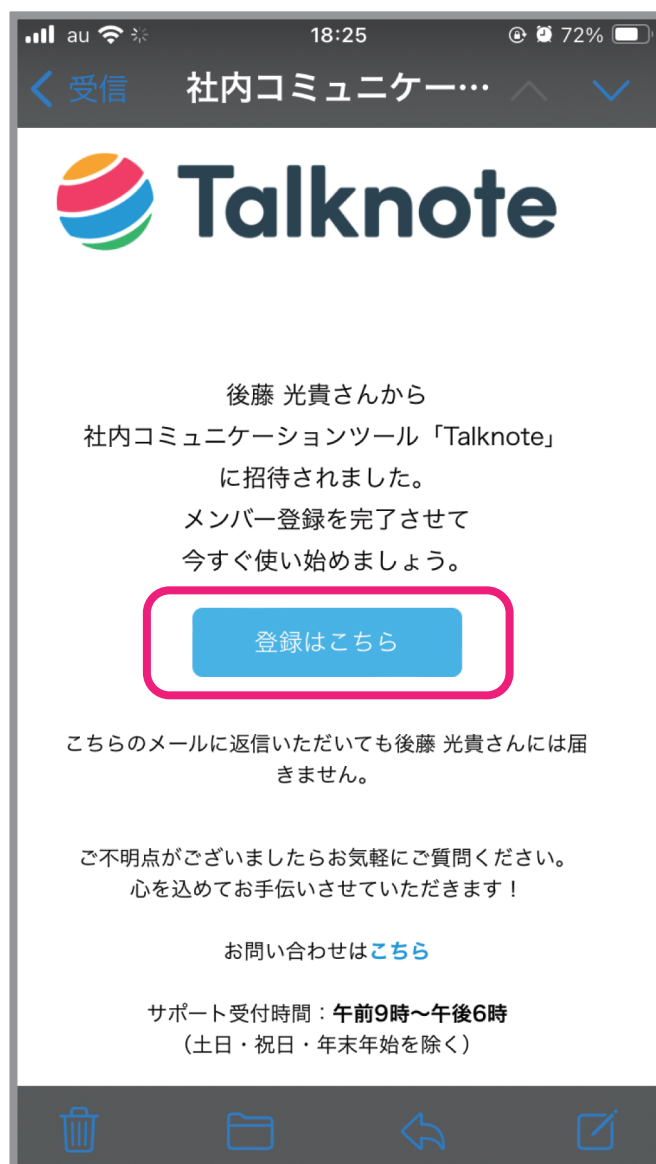
### ③ 招待する方のメールアドレスを入力して「追加」タップ

未登録の社外ユーザーを招待する ×

メールアドレスを入力

追加

### ④ 招待された方は、受信メールから「登録はこちら」をタップ



## ⑤ 必要事項を入力して「登録」をタップ

au 18:25 72%

**Talknote**

Talknoteへようこそ  
18:26 71%

後藤 光貴さんから「てすと」ノートの社外メンバーとして招待されました。  
まずは御社専用の社内SNSを登録してください。

fssmaxi@gmail.com

会社名

姓 名

セイ メイ

パスワード（半角英数字を混ぜて8文字以上）

「登録」ボタンをクリックすることで、  
[利用規約](#)の内容に同意するものとします。

登録

company.talknote.com

### ※「会社名」について

会社名は必須になっていますので、利用者さんやご家族を招待する時は、「利用者」と入力して進めてください。

⑥ トークノートのブラウザ版が開くので、  
右上の「開く」でアプリが開きます。

